

**Zur Verstärkung unseres Teams, suchen wir ab Jänner 2019 eine Assistentin/einen Assistenten für den Bereich Forschung und Entwicklung (Vollzeit)**

Der Wasserwirt sucht eine Assistenz für den Bereich Forschung und Entwicklung.

**Ihr Profil:**

- Abgeschlossene technische/wirtschaftlich Ausbildung (HTL, FH, UNI)
- Routinierter Umgang mit EDV (MS Office + Windows)
- CAD-Kenntnisse
- Kommunikationsgeschick und Verhandlungsstärke
- Reisebereitschaft

**Ihre Aufgaben:**

- Umsetzung, Koordination & Abwicklung von Projekten (Assistenz)
- Abwicklung von Forschungsprojekten (Assistenz)

**Wir bieten:**

- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gutes Arbeitsklima in motiviertem Team
- Homeoffice-Möglichkeit

**Unterlagen:**

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse in einer PDF-Datei) an: der Wasserwirt Projektmanagement GmbH, Dellach 59, 9063 Maria Saal oder an [office@der-wasserwirt.at](mailto:office@der-wasserwirt.at)

**Gehalt:**

Einstiegsgehalt ab € 1830,09 Brutto monatlich. (exkl. Zulagen und Überstunden) mit der Bereitschaft zur Überzahlung, abhängig von beruflicher Qualifikation und Erfahrung.